

MEMORANDO N° VFA-039-2011

De:	VICEPRESIDENCIA FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA
Para:	GESTORES DEL GASTO Y PROVEEDORES BANCAMIA
CC:	GERENCIA DE CONTABILIDAD E IMPUESTOS
Tema:	CRONOGRAMA RECEPCION DE FACTURAS AÑO 2012
Fecha:	12 de diciembre de 2011

A continuación, me permito informar el cronograma para el cierre de facturación mensual para el año 2012.

CRONOGRAMA RECEPCION DE FACTURAS PROVEEDORES				
MES	(1) FINAL PROVEEDORES		(2) FINAL GESTORES	
	FECHA	HORA	FECHA	HORA
ENERO	LUNES 23	8 a.m a 5 p.m.	JUEVES 26	8 a.m a 2 p.m.
FEBRERO	LUNES 20	8 a.m a 5 p.m.	JUEVES 23	8 a.m a 2 p.m.
MARZO	JUEVES 22	8 a.m a 5 p.m.	LUNES 26	8 a.m a 2 p.m.
ABRIL	JUEVES 19	8 a.m a 5 p.m.	LUNES 23	8 a.m a 2 p.m.
MAYO	JUEVES 24	8 a.m a 5 p.m.	LUNES 28	8 a.m a 2 p.m.
JUNIO	JUEVES 21	8 a.m a 5 p.m.	LUNES 25	8 a.m a 2 p.m.
JULIO	JUEVES 19	8 a.m a 5 p.m.	LUNES 23	8 a.m a 2 p.m.
AGOSTO	JUEVES 23	8 a.m a 5 p.m.	LUNES 27	8 a.m a 2 p.m.
SEPTIEMBRE	JUEVES 20	8 a.m a 5 p.m.	LUNES 24	8 a.m a 2 p.m.
OCTUBRE	LUNES 22	8 a.m a 5 p.m.	JUEVES 25	8 a.m a 2 p.m.
NOVIEMBRE	JUEVES 22	8 a.m a 5 p.m.	LUNES 26	8 a.m a 2 p.m.
DICIEMBRE	JUEVES 20	8 a.m a 5 p.m.	LUNES 24	8 a.m a 2 p.m.

(1) Radicación proveedores en BANCAMIA.

(2) Radicación gestores en facturación con su visto bueno, igualmente deberán informar de acuerdo con los cronogramas mensuales de cierre las provisiones correspondientes a los servicios y/o gastos recibidos en el mes, pendientes de facturar por parte del proveedor.

Estas fechas son de estricto cumplimiento para la normal gestión de los trámites de causación de los gastos al interior del Banco, por tanto no se causaran facturas fuera de los plazos establecidos.

Cordialmente,

LUIS GERMAN LINARES PEÑA
Vicepresidente Financiero y Administrativo